

**ГАПОУ «Мензелинский педагогический колледж имени Мусы
Джалиля»**

(наименование организации)
(административно-хозяйственная деятельность)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
7	20.01.2023

О проведении процедуры самообследования за 2022 год

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и с целью подготовки соответствующего отчета по направлениям (оценка образовательной деятельности, система управления колледжем, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирование внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледж) и обеспечения принципа доступности и открытости информации о деятельности колледжа, **приказываю:**

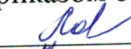






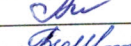


1. Утвердить План-график проведения самообследования ГАПОУ «Мензелинский педагогический колледж имени Мусы Джалиля» (Приложение 1).
2. Утвердить комиссию по проведению работ по самообследованию в следующем составе:
Р. М. Ибрагимов, директор колледжа, председатель комиссии;
Члены комиссии:
М. П. Лаптева, заместитель директора по учебной работе;
А. Р. Гайниева, заместитель директора по информатизации;
Л. Г. Черезова, заместитель директора по воспитательной работе;
И. Х. Зайнутдинова, заместитель директора по учебно-методической работе;
Н. Н. Лапшина, зав. производственной практикой;
Л. П. Петрова, зав. отделением;
Г. Ф. Талипова, секретарь приемной комиссии;
А. В. Панчугина, зав. библиотекой.
3. Комиссии провести самообследование и представить результаты самообследования в виде отчета, включающего аналитическую часть и анализ показателей деятельности организации.
4. Комиссии представить отчет на рассмотрение и утверждение педагогического совета (март 2023 г.).
5. А.Р.Гайниевой, заместителю директора по информатизации, опубликовать настоящий приказ и отчет о результатах самообследования на сайте колледжа не позднее 20 апреля 2023 г.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГАПОУ «Мензелинский
педагогический колледж имени Мусы Джалиля»

Р. М. Ибрагимов

С приказом ознакомлены:

 М. П. Лаптева
 А. Р. Гайниева
 Л. Г. Черезова
 И. Х. Зайнутдинова
 Н. Н. Лапшина
 Л. П. Петрова
 Г. Ф. Талипова
 А. В. Панчугина
 Г. Н. Николаева
 И. А. Бедлинская

**План-график проведения самообследования
ГАПОУ “Мензелинский педагогический колледж имени Мусы Джалиля” за 2022 год**

№ п.п.	Мероприятие, этапы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Планирование и подготовка работ по самообследованию	Январь-февраль	Председатель и члены комиссии
1.1.	Закрепление ответственных за оценку образовательной деятельности по направлениям	Январь	Председатель комиссии
1.2.	Определение перечня работ по направлениям	Январь	Председатель комиссии
2.	Проведение работ по самообследованию	Январь-Март	Председатель и члены комиссии
2.1.	Анализ основных направлений деятельности колледжа:		
2.1.1.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности		Ибрагимов Р.М.
2.1.2.	Система управления колледжем (структура колледжа и система его управления, перечень структурных подразделений, оценка соответствия уставным функциям колледжа, результативность и эффективность управления)		Ибрагимов Р.М.
2.1.3.	Содержание и качество подготовки обучающихся -Направления подготовки специалистов и характеристика учебно-планирующей документации (перечень и анализ учебных планов, рабочих программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, формы работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности); - Результаты приемной кампании; -Характеристика контингента обучающихся (ключевые характеристики контингента, сохранность контингента, анализ причин движения контингента); - Качество подготовки выпускников (соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС, результаты ГИА) -Система воспитательной работы (мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, результативность системы воспитательной работы, соответствие направлений и форм воспитательной работы качественному составу контингента обучающихся)		Лаптева М.П. Зайнутдинова И.Х. Черезова Л.Г. Талипова Г.Ф. Петрова Л.П.
2.1.4.	Организация учебного процесса (соответствие организации учебного процесса		Лаптева М.П.

	графику учебного процесса и учебным планам, выполнение требований к максимальной и аудиторной нагрузке студентов; соответствие продолжительности академического часа нормативным требованиям; наличие расписания занятий, его форма и порядок ознакомления студентов с расписанием занятий; основные виды учебных занятий)		
2.1.5.	Востребованность выпускников (анализ работы центра содействия трудоустройству выпускников)		Лапшина Н.Н.
2.1.6.	Качество кадрового, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения		Николаева Г.Н. Панчугина А.В.
2.1.7.	Качество материально-технической базы		Бедлинская И.А.
2.1.8.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования		Председатель и члены комиссии
2.2.	Анализ основных показателей деятельности колледжа		Председатель и члены комиссии
2.3.	Выводы по результатам самообследования и ключевые перспективы развития колледжа		Председатель и члены комиссии
3.	Обобщение полученных результатов и формирование отчета		Зайнутдинова И.Х.
4.	Рассмотрение отчета на педагогическом совете	марта 2023 г.	Ибрагимов Р.М.
5.	Размещение отчета на сайте колледжа	20 апреля 2023 г.	Гайниева А.Р.